

申込日： 平成 年 月 日

株式会社ヒト・コミュニケーションズ 御中

個人情報開示申請書

個人情報保護法に基づき、貴社の保有する私の個人情報について、貴社の定める方式により、開示の申請をお願いいたします。

①開示をご請求になる保有個人データにより、識別されるご本人についてお書きください。

本人	フリガナ		印	性別	生年月日
	氏名			男・女	年 月 日(西暦)
	現住所	〒 -			
	スタッフコード			電話	— —

②お申込になる方が代理人の場合は、代理人についてお書きください。

代理人	フリガナ		印	性別	生年月日
	氏名			男・女	年 月 日(西暦)
	現住所	〒 -			
	本人との関係	法定代理人・委任を受けた代理人(該当するものに○をお付けください)		電話	— —

③ご請求になる保有個人データについてお書きください。

開示を希望される個人情報の項目	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 生年月日 <input type="checkbox"/> メールアドレス <input type="checkbox"/> 派遣履歴
添付される本人確認証明書類	<input type="checkbox"/> 運転免許書 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他 ()

社内使用欄				
管理責任者	相談窓口責任者	確認書郵送	SAM	2000